

Директору МБОУ «Абалачевская средняя
 общеобразовательная школа»
 Менделеевского муниципального района
 Республики Татарстан

от _____
 проживающей (его) по адресу

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в 1 класс

1. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка

2. Число, месяц и год рождения: « ___ » _____ года

3. Место рождения _____

4. Место жительства _____

5. Сведения о родителях (законных представителях):

Отец (законный представитель)

Мать (законный представитель)

ФИО (последнее - при наличии)

ФИО (последнее - при наличии)

6. Адрес места жительства родителей (законных представителей) _____

К заявлению прилагается:

- ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;
- ксерокопия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства;
- согласие родителей (законных представителей) обучающегося на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка
- иные документы (по усмотрению родителей (законных представителей):

Примечание:

1. Вместе с ксерокопиями предъявляются оригиналы документов.

2. Обязательно предъявление документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

Подпись родителя (законного представителя) _____

Ф. И. О.

Ознакомлен(а) с учредительными документами школы:

- Устав _____

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности _____

- Свидетельство о государственной аккредитации _____

- образовательные программы ознакомлен (а) _____

- Положение о приеме (зачислении) в школу _____

- Правила внутреннего распорядка для обучающихся _____

- Положение об организации горячего питания _____

- Положение о формах получения образования _____

- Положение о языках образования _____

(подпись, дата)

Не возражаю против обработки своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

(подпись, дата)

Дата написания /подачи заявления

" ___ " _____ 20__

Регистрационный № _____

" ___ " _____ 20__

Директору МБОУ «Абалачевская средняя
 общеобразовательная школа»
 Менделеевского муниципального района
 Республики Татарстан

от _____
 проживающей (его) по адресу

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в 2-9 класс

1. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка

2. Число, месяц и год рождения: « ____ » _____ года

3. Место рождения _____

4. Место жительства _____

5. Сведения о родителях (законных представителях):

Отец (законный представитель)

Мать (законный представитель)

ФИО (последнее - при наличии)

ФИО (последнее - при наличии)

6. Адрес места жительства родителей (законных представителей) _____

К заявлению прилагается:

- личное дело учащегося (в т. ч., ксерокопия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка; ксерокопия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства; табель четвертных (полугодовых) оценок за прошедший период с начала учебного года и выписка текущих оценок по предметам, заверенные директором и скрепленные печатью образовательного учреждения);
- иные документы (по усмотрению родителей (законных представителей)).

Примечание:

1. Вместе с ксерокопиями предъявляются оригиналы документов.

2. Обязательно предъявление документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

Подпись родителя (законного представителя) _____

Ф. И. О.

Ознакомлен(а) с учредительными документами школы:

- Устав _____

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности _____

- Свидетельство о государственной аккредитации _____

- образовательные программы ознакомлен (а) _____

- Положение о приеме (зачислении) в школу _____

- Правила внутреннего распорядка для обучающихся _____

- Положение об организации горячего питания _____

- Положение о формах получения образования _____

- Положение о языках образования _____

(подписи, дата)

Не возражаю против обработки своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

(подпись)

Дата написания /подачи заявления

" ____ " _____ 20__

Регистрационный № _____

" ____ " _____ 20__

Директору МБОУ «Абалачевская средняя
 общеобразовательная школа»
 Менделеевского муниципального района
 Республики Татарстан _____
 от _____
 проживающей (его) по адресу

 Тел. _____

Заявление

Прошу принять меня _____
Ф.И.О. поступающего полностью

_____ в 10 класс

Дата рождения: _____

Место рождения: _____

Фактическое место жительства обучающегося:

ФИО отца _____

телефон: _____

Фактическое место жительства: _____

ФИО матери _____

телефон: _____

Фактическое место жительства: _____

К заявлению прилагается:

- аттестат о основном общем образовании (подлинник)
- документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении или паспорт)
- ксерокопия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства;
- иные документы:

(по усмотрению обучающихся или родителей (законных представителей)).

Дата: _____

Подпись: _____

Ознакомлен(а) с учредительными документами школы:

- Устав _____
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности _____
- Свидетельство о государственной аккредитации _____
- образовательные программы ознакомлен (а) _____
- Положение о приёме (зачислении) в школу _____
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся _____
- Положение об организации горячего питания _____
- Положение о формах получения образования _____
- Положение о языках образования _____

(подписи, дата)

Я _____

утверждаю, что ознакомлен(а) с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области и даю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным Законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

Дата: _____

Подпись: _____

Регистрационный № _____

" ___ " _____ 20__ г

**Расписка в получении документов при приеме ребенка в 1 класс
МБОУ «Абалачевская средняя общеобразовательная школа» ММР РТ**

Документы на имя _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Регистрационный номер заявления № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Перечень представленных документов:

1. Заявление родителей (законных представителей) о приеме в МБОУ «Абалачевская средняя общеобразовательная школа» ММР РТ
2. Свидетельство о рождении ребенка (копия)
3. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или документы, подтверждающие проживание (пребывание) на закрепленной за школой территории (копия).
4. Иные документы по усмотрению родителей (законных представителей)

Приняты в МБОУ «Абалачевская СОШ» ММР РТ
« ____ » _____ 20 ____ г.

Ответственное лицо, принявшие документы _____ / _____ /

Директор
МБОУ «Абалачевская СОШ» ММР РТ:

Шаихов И.Ш.

**Расписка в получении документов при приеме ребенка в 2-9 классы
МБОУ «Абалачевская средняя общеобразовательная школа» ММР РТ**

Документы на имя _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Регистрационный номер заявления № _____

от « _____ » _____ 20 ____ г.

Перечень представленных документов:

1. Заявление родителей (законных представителей) о приеме в МБОУ «Абалачевская средняя общеобразовательная школа» ММР РТ
2. Свидетельство о рождении ребенка (копия).
3. Личное дело учащегося.
4. Табель четвертных оценок за прошедший период с начало учебного года и выписка текущих оценок по предметам, заверенное директором и скрепленное печатью образовательного учреждения.
5. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или документы, подтверждающие проживание (пребывание) на закрепленной за школой территории (копия).
6. Иные документы по усмотрению родителей (законных представителей)

Приняты в МБОУ «Абалачевская СОШ» ММР РТ

« _____ » _____ 20 ____ г.

Ответственное лицо, принявшие документы _____ / _____ /

Директор

МБОУ «Абалачевская СОШ» ММР РТ:

Шаихов И.Ш.

**Расписка в получении документов при приеме ребенка в 10 класс
МБОУ «Абалачевская средняя общеобразовательная школа» ММР РТ**

Документы на имя _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Регистрационный номер заявления № _____
от «_____» _____ 20__ г.

Перечень представленных документов:

7. Заявление обучающихся или родителей (законных представителей) о приеме в МБОУ «Абалачевская СОШ» ММР РТ
8. Свидетельство о рождении ребенка или паспорт (копия).
9. Аттестат об основном общем образовании (подлинник).
10. Табель четвертных оценок за прошедший период с начало учебного года и выписка текущих оценок по предметам, заверенное директором и скрепленное печатью образовательного учреждения.
11. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или документы, подтверждающие проживание (пребывание) на закрепленной за школой территории (копия).
12. Иные документы по усмотрению обучающихся или родителей (законных представителей)

Приняты в МБОУ «Абалачевская СОШ» ММР РТ
«_____» _____ 20__ г.

Ответственное лицо, принявшие документы _____ / _____ /

Директор
МБОУ «Абалачевская СОШ» ММР РТ:

Шаихов И.Ш.